

Inspectierapport

De Wolkenwereld (KDV)

Dr B Bastiaansestr 35

6681 XH Bommel

Registratienummer 103031789

Toezichthouder:	Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
In opdracht van gemeente:	Lingewaard
Datum inspectie:	29-08-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	13-09-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	12
Veiligheid en gezondheid	14
Overzicht getoetste inspectie-items	16
Pedagogisch klimaat.....	16
Personeel en groepen	19
Veiligheid en gezondheid	21
Gegevens voorziening	23
Opvanggegevens	23
Gegevens houder.....	23
Gegevens toezicht.....	23
Gegevens toezichthouder (GGD).....	23
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	23
Planning	24
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	25

Het onderzoek

Onderzoeksoopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De toezichthouder heeft dit onderzoek uitgevoerd volgens risicogestuurd toezicht. Dat betekent dat niet alle voorwaarden zijn beoordeeld.

Op basis van een risicoprofiel en de onderzoeksgeschiedenis heeft de toezichthouder de inhoud van het onderzoek bepaald.

In dit jaarlijks onderzoek is onderzocht en beoordeeld:

- pedagogisch beleid en praktijk
- voorschoolse educatie
- inschrijving en koppelingen personenregister kinderopvang
- opleidingseisen
- stabiliteit
- veiligheid en gezondheid

Tijdens het locatiebezoek heeft de toezichthouder de praktijk geobserveerd en gesproken met de aanwezige beroepskrachten.

Na het onderzoek is er mailcontact geweest met de locatiemanager. Zij heeft een aantal documenten nagestuurd ter beoordeling.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van dit onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum (en de onderzoeksgeschiedenis), volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

Feitelijke informatie over KDV De Wolkenwereld

Kinderdagverblijf de Wolkenwereld, onderdeel van kinderopvang Zonnekinderen, biedt opvang aan maximaal 64 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar, verdeeld over 5 stamgroepen. Het kinderdagverblijf is gevestigd aan de Dr. Bouwdijk Bastiaansestraat in Bommel. In hetzelfde pand op de bovenverdieping is tevens een basisgroep buitenschoolse opvang de Wolkenwereld van dezelfde houder gehuisvest.

Eén van de stamgroepen, de groep Goud, is een combinatiegroep van KDV en BSO-kinderen. Op het kinderdagverblijf wordt op de met het gecertificeerde programma voor Voorschoolse Educatie (VE) Startblokken gewerkt.

Onderzoeksgeschiedenis

Tijdens het jaarlijks onderzoek in 2018 en 2019 zijn er geen tekortkomingen geconstateerd.

Tijdens het jaarlijks onderzoek in 2020 is er herstelaanbod geboden op een voorwaarde binnen het domein 'Pedagogisch klimaat'. Na een tweede bezoek aan de locatie werd er aan deze voorwaarde ook voldaan. Bij het jaarlijks onderzoek in september 2021 werd aan de voorwaarden voldaan.

Bevindingen op hoofdlijnen

Nieuw is het onderzoek naar de (inzet van de) pedagogisch beleidsmedewerker ter verhoging van de kwaliteit van de VE. Op 1 januari 2022 zijn bijbehorende kwaliteitseisen opgenomen in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

De inspectie heeft in prettige sfeer plaatsgevonden.

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek een goed beeld van de pedagogische praktijk gekregen. Het onderzoek vond plaats op een maandagochtend, de eerste week na de zomervakantie.

Conclusie

Tijdens dit jaarlijks onderzoek voldoet KDV De Wolkenwereld alle getoetste voorwaarden aan de eisen uit de Wet kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. VE wordt met name aangeboden op de groep Groen. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Er is geobserveerd bij de groepen tijdens;

- het vrij spelen
- het verzorgen en eten geven aan kinderen
- aanbieden van activiteiten, onder andere boeken voorlezen en knutselen

Pedagogisch beleid

De houder heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat. Daarnaast hanteert elke locatie haar eigen pedagogisch werkplan met het locatiegebonden beleid. Het locatiegebonden beleid van KDV De Wolkenwereld (factsheet) geeft samen met het algemeen pedagogisch beleidsplan een beschrijving van onder andere:

- De manier waarop de houder en de beroepskrachten invulling geven aan aspecten van verantwoorde kinderopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- De manier waarop de houder en de beroepskrachten de ontwikkeling van het kind volgen en stimuleren.
- De manier waarop de houder aan de ouders en de kinderen bekend maakt wie de mentor van het kind is. En de manier waarop de mentor de informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt.
- De taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de opvang kunnen uitvoeren. En de manier waarop de houder hen hierbij begeleidt.
- Een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep.
- Een beschrijving van de activiteiten wanneer kinderen hun stamgroep of stamgroepsruimte verlaten.
- Een beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen.

De houder draagt er zorg voor dat door de beroepskrachten volgens het pedagogisch beleid wordt gehandeld. Het beleid wordt besproken tijdens het teamoverleg. Uit het interview met de

5 van 25

beroepskrachten wordt duidelijk dat de houder steeds een onderwerp kiest waarover wordt gesproken.

Beschrijving van de werkwijze gecombineerde groep.

Het pedagogisch werkplan van de locatie heeft voor de beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen twee factsheets

Een pedagogisch werkplan (factsheet) voor de stamgroepen van het kinderdagverblijf en de groep Goud tot 14.30.

En een pedagogisch werkplan (factsheet) voor De Wolkenwereld, speciaal voor de gecombineerde groep Goud.

De beroepskrachten handelen volgens het beleid. Uit het interview met de beroepskrachten wordt ook duidelijk dat de houder steeds een onderwerp kiest waarover wordt gesproken tijdens teamoverleg.

Uit het gesprek met de beroepskrachten en uit de observatie blijkt dat zij op de hoogte zijn van de inhoud van het beleid.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Pedagogische praktijk

De manier waarop de houder ervoor zorgt dat op de locatie sprake is van verantwoorde kinderopvang, is op basis van een observatie en een interview met een beroepskracht) onderzocht.

De toezichthouder gebruikt tijdens de observatie van de pedagogische praktijk het veldinstrument 'observatie kindercentrum' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie januari 2015). Dit veldinstrument is gebaseerd op de vier onderstaande pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang. Deze Wet geldt voor alle kinderen in de kinderopvang (Rixsen Walraven 2000; van IJzendoorn e.a. 2004):

- De beroepskrachten gaan op een sensitieve en responsieve manier met de kinderen om. Zij tonen respect voor de autonomie. Zij stellen grenzen en bieden structuur. Zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- De beroepskrachten stimuleren spelenderwijs de ontwikkeling van kinderen. Zij dagen hen uit op motorisch, cognitief, taal en creatief gebied. Zodat de kinderen leren om steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- De beroepskrachten begeleiden kinderen in hun interacties. Zij brengen hen op spelenderwijs vaardigheden bij. Zodat de kinderen steeds zelfstandiger relaties met anderen kunnen opbouwen en onderhouden;
- De beroepskrachten stimuleren de kinderen om op een open manier kennis te maken met de waarden en normen in de samenleving. Zodat de kinderen op een respectvolle manier met anderen omgaan en zich respectvol in de maatschappij gedragen.

De toezichthouder let tijdens de observatie op een aantal observatiecriteria. Deze staan in het veldinstrument 'observatie kindercentrum'.

De toezichthouder beoordeelt de pedagogische praktijk aan de hand van de indicatoren uit dit observatie instrument. Deze indicatoren staan cursief in de tekst hieronder

Tijdens de observatie heeft de toezichthouder alle basisdoelen duidelijk waargenomen.

De toezichthouder beschrijft vier basisdoelen aan de hand van een voorbeeld uit de praktijk.

Feiten

De toezichthouder heeft op met uitzondering van de groep Oranje op alle stamgroepen geobserveerd.

Het thema is; Mijn familie en ik.

Het onderwerp is zichtbaar in de stamgroepsruimtes. Er hangen knutselwerken en foto's van familie. Er zijn activiteiten te doen zoals 'familie invullen'; 'Heb je een broertje, een zusje, maak een familieopstelling'.

En er liggen boeken met het onderwerp gezinnen en familie.

- **Basisdoel, waarborg voor de emotionele veiligheid**

Indicator

Gevoel van veiligheid (0-1)

De baby's staan in contact met de groep op een manier en vanaf een plaats die veiligheid biedt en past bij hun interesse en bevattingvermogen.

Voorbeelden

De sfeer is rustig. Baby's kruipen door de groepsruimte. De beroepskrachten houden rekening met hun mogelijkheden en reacties van oudere kinderen.

Een kind ligt in de grondbox. De beroepskracht zet de deur gaat open. 'Kom maar K als je wil'. De beroepskracht zorgt dat het deurtje niet dicht kan vallen en het kind gaat op ontdekking open in de groep. Het kind slaat met zijn hand op de vloer en op speelgoed. Het kind maakt geluid en zoekt af en toe oogcontact.

De beroepskracht kijkt en lacht. 'Het gaat goed he K, kijk maar lekker rond'.

- **Basisdoel, waarborg voor de persoonlijke competentie**

Indicator

Doelgericht aanbod (0-4)

De beroepskrachten organiseren en benutten het dagprogramma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier voor kinderen. Kinderen krijgen de kans om zichzelf en elkaars kunnen te ontdekken.

De beroepskrachten plannen 'speelwerkactiviteiten' met een doel (bijv. fantasie- en rollenspel, tellen & meten, ontdekken) Er is aandacht voor en overleg over kwaliteit en niveau van spel.

Voorbeelden

Bij het thema zijn activiteiten ontwikkeld. Er is een map beschikbaar waar de activiteiten instaan op de groepen aanwezig.

De beroepskracht vertelt dat ze vorige week begonnen zijn. Aan de kinderen en de ouders is gevraagd om foto's van familie mee te brengen.

De kinderen kunnen afbeeldingen van baby's, kinderen, volwassenen en ouderen bijvoorbeeld van jong naar oud neerleggen, of van groot naar klein,

De beroepskracht vraagt aan tafel na het voorlezen over een boek van een familie; 'Wie weet wat een nicht of neef is?' De kinderen weten het niet. Ze legt het uit.

- **Basisdoel, waarborg voor de sociale competentie**

Indicator

Stimulerend contact

(0-4)

De beroepskrachten moedigen gesprekjes tussen henzelf en de kinderen, en tussen kinderen onderling aan, door zowel luisteren als praten. Beroepskracht en kind dragen beiden bij aan de inhoud en voortgang van het gesprek. Als er iets gebeurt, is dit aanleiding voor een gesprek met individuele kinderen, in een klein groepje of met de hele groep.

Voorbeelden

Een kind vraagt aan de beroepskracht aan tafel; 'M. mag ik nog een boterham?' Ja natuurlijk mag jij dat.' Dan vraagt een ander kind; 'Ik ook?' 'Ja, jij ook T'. Weer een ander kind zegt; 'Ik wil niet meer eten' De beroepskracht vraagt; 'Heb je geen trek meer?' 'Nee, ik lust niet meer'

De beroepskracht gaat in op de vragen, reacties en opmerkingen van de kinderen.

- **Basisdoel, waarborg voor de overdracht van waarden en normen**

Indicator

Sociale oefenplaats

(1-4)

Kinderen worden aangesproken op hun omgang met elkaar en de beroepskrachten bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten.

Kinderen worden aangezet tot sociaal gedrag (bv elkaar helpen, op je beurt wachten, anderen laten uitpraten).

Voorbeelden

De kinderen krijgen een doekje om hun snoet te poetsen na het eten.

Een kind veegt vooral over haar kin.

De beroepskracht vraagt;

'Zal ik je helpen A? Lukt het, goed zo. Doe het doekje in de prullenbak. B, heeft A een mooi schoon snoetje?

Ja, B jij krijgt ook een doekje, even wachten alsjeblieft'

De kinderen helpen bij het opruimen van de tafel en met het afwassen.

Een kind staat op een stoel voor het aanrecht en wast de bekertjes.

De beroepskracht helpt haar. Nog een kind wil helpen.

"Ja hoor je mag ook helpen T gaat helpen afwassen, pak maar een stoeltje, dan mag je ons helpen'
Pak er maar een'

Conclusie

KDV De Wolkenwereld biedt pedagogisch verantwoorde kinderopvang.

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Voorschoolse educatie

Onder voorschoolse educatie wordt uitvoering van een programma verstaan, dat gericht is op het stimuleren van kinderen in hun ontwikkeling op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Momenteel zijn er geen VE kinderen op KDV de Wolkenwereld.

Bij KDV De Wolkenwereld wordt gewerkt met het VE-programma Startblokken. De toezichthouder heeft tijdens de observatie geconstateerd dat er activiteiten worden aangeboden om die ontwikkelingsgebieden van de kinderen te stimuleren. De toezichthouder kon het programma 'Startblokken' tijdens de observatie herkennen zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Praktijkvoorbeelden:

Rekenen: 'Hoeveel boterhammen heb je op? Drie? Wat goed, en hoeveel crackers mag jij dan?' 'Heb je twee bekers vast? En als je er nog een bij pakt, hoeveel bekers zijn er dan? Drie, dat is goed'.

'Hoeveel zusjes heb je R.?

Taal: De beroepskracht maakt zinnen af met de woorden die kinderen niet zeggen.

'Ik heb deze gemaakt'. De beroepskracht zegt; Mooi T, heb je deze trein gemaakt? Knap hoor'.

'Ik heb die' En het kind wijst op een horloge. De beroepskracht zegt; 'Aha, je heb een horloge, mooi'

'O ik was op die gevallen. En ze wijst op elleboog. De beroepskracht zegt. 'Ach K was je op je elleboog gevallen? En doet je elleboog nu nog pijn?'

Motoriek: De beroepskracht verteld. 'We gaan elke ochtend naar buiten. De kinderen spelen vrij maar we spelen ook altijd een spel buiten.

Sociaal-emotioneel: 'J, Doe maar niet, duw haar maar niet. je buurvrouw vind het niet leuk, zie je dat?' Ze gaat naar de kinderen toe en vraagt J. 'Wil je sorry zeggen'. 'Goed zo' De beroepskracht kent elk kind bij de naam.

De beroepskracht merkt op dat een kind snel gaat huilen en gaat met het kind op schoot zitten. 'Ja je bent moe, ik weet het, je had niet zo goed geslapen, wil je na het eten even slapen?' Het kind knikt.

De symbolen vanuit Startblokken voor de structuur van de dag worden gebruikt.

960 uur

Het aanbod VE is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur VE kan ontvangen.

Per acht aanwezige kinderen is tenminste één beroepskracht aanwezig.

Op de dag van het bezoek waren er op de VE-groep Goud 8 kinderen aanwezig.

En op de VE groep Groen waren 14 kinderen aanwezig.

Eisen aan de beroepskrachten, groep Groen

Er is een team van 7 vaste beroepskrachten voor de VE-groep, waarvan 6 voldoen aan alle onderstaande gestelde eisen;

- Men is in het bezit van een met gunstig gevolg afgelegd examen, specifiek gericht op het opdoen van pedagogische vaardigheden.
- Men is in het bezit van een getuigschrift op het gebied van Voorschoolse Educatie.
- Men beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Eén vaste beroepskracht voldoet niet aan de eis; op Groen. Deze beroepskracht zal in de weken dat VE wordt geboden, worden ingezet naast een beroepskracht met een VE-diploma.

Opleidingsplan

De houder heeft voor de beroepskrachten Voorschoolse Educatie een opleidingsplan (2022). Hierin is opgenomen welke activiteiten en scholing aangeboden worden op het gebied van voorschoolse educatie, welk doel het dient, wat het beoogde resultaat is en hoe de wijze van evalueren is.

Inrichting stamgroep Voorschoolse educatie

De groepsruimte Groen bestaat uit twee delen

Er is een huishoek, bouwhoek, een driepus hoekje en een leeshoek.

Het Driepus hoekje is ingericht voor activiteiten met driepus kinderen. Dit is een tafeltje en een kast waar speelgoed en activiteiten inzitten voor de driepus kinderen.

De meeste kinderen van driepus zitten op de groep Goud.

Er is laag meubilair om samen te eten en aan te spelen.

De groepsruimte van Goud heeft dezelfde speelhoeken als Groen en een knutseltafel.

Er is hoog meubilair om aan te eten en spelen. Er is een laag tafeltje om aan te spelen.

Meer aanbod van spel en speelgoed ligt in de kast. Kinderen mogen er om vragen.

Pedagogisch coach voorschoolse opvang

De houder heeft in het pedagogisch beleidsplan beschreven hoe invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

Observatie

De locatie gebruikt het volgende kindvolgsysteem: Kijk

Ouderparticipatie

De ouders krijgen woordkaarten mee.

De woordkaarten van deze periode gaan over familie en over het menselijk lichaam. Zo is er een kaart met woorden van lichaamsdelen

En een kaart waarin je onderdelen van je gezicht kunt benoemen, Bijvoorbeeld; waar zit je mond?

De beroepskrachten stimuleren onder andere het voorlezen thuis door gesprekken met de ouder.

Overdracht naar de basisschool

Met behulp van de formulieren Welbevinden en Betrokkenheid en het Overdrachtsformulier van voorschoolse voorziening naar Basisschool.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie. De inzet betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

De houder heeft vastgelegd aan hoeveel kinderen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar per 1 januari 2022 voorschoolse educatie wordt aangeboden bij KDV De Wolkenwereld.

Op 1 januari waren er nul doelgroepkinderen bij KDV De Wolkenwereld.

Omdat op deze locatie wel VE kinderen geplaatst kunnen worden worden de VE beroepskrachten wel extra geschoold door de houder.

De VE coach legt het accent op coachen van pedagogisch medewerkers in de uitvoering van de VE, het versterken van de ouderbetrokkenheid en het vertalen van het gemeentelijk beleid en het

beleid van onze eigen organisatie naar de werkvloer. Zij houdt de pedagogisch medewerkers 'scherp' op de doelen van VE en zorgt voor verankering, inspiratie en vernieuwing van de VE.

De houder zet de pedagogisch beleidsmedewerker VE in 2022 op de volgende manieren in;
- coaching on the job; het begeleiden en trainen van medewerkers bij dagelijkse praktijkwerkzaamheden

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (beleidsmedewerker Zonnekinderen)
- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Website (www.zonnekinderen.nl)
- Pedagogisch beleidsplan (Zonnekinderen)
- Pedagogisch werkplan (KDV factsheet de Wolkenwereld 2021 V 3. en factsheet De Wolkenwereld Combinatie KDV 2021V-BSO)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (24-03-2022 Zonnekinderen)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- verantwoordingsdocument Pedagogisch beleidsmedewerker-coach 2022
- Verdeling locaties inzet PBM

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Van de volgende personen is bekeken of ze zijn geregistreerd in het Personenregister Kinderopvang (PRK) en zijn gekoppeld aan de houder:

- beroepskrachten (2) vaste invalkrachten op de dag van het onderzoek
- nieuwe beroepskrachten (3) die gestart zijn na het vorige onderzoek
- nieuwe beleidsmedewerker (1)

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Opleidingseisen

Van de volgende personen is bekeken of zij beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang:

- 2 beroepskrachten, vaste invalkrachten
- 3 nieuwe beroepskrachten die gestart zijn na het vorige onderzoek.
- 1 pedagogisch beleidsmedewerker (onveranderd ten opzichte van het vorige onderzoek)
- 1 pedagogisch beleidsmedewerker gestart na het vorige onderzoek

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

KDV De Wolkenwereld heeft 64 kindplaatsen en bestaat uit de volgende stamgroepen

Groep	aantal kinderen	leeftijd	
Groen Paars	maximaal 11 kinderen	0-3 jaar	
Groep Turquoise	maximaal 13 kinderen	0-4 jaar	
Groep Oranje	maximaal 10 kinderen	1-4 jaar	
Groep Groen	maximaal 16 kinderen	2 tot 4 jaar	meest 2 jarigen

Groep Goud	maximaal 13 kinderen KDV en BSO	2-5 jaar	meest 3 jarigen met BSO kinderen
------------	---------------------------------	----------	----------------------------------

Kinderen met een VE indicatie worden in de Groep Groen geplaatst.

Goud is de combinatiegroep KDV-BSO waarvan de verdeling circa 6 KDV kinderen en 7 BSO kinderen is.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. Uit het interview met de beroepskrachten blijkt dat er zeker jaarlijks een afspraak gemaakt wordt met de ouders van het kind over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Website (www.zonnekinderen.nl)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch werkplan (KDV factsheet de Wolkenwereld 2021 V 3. en factsheet De Wolkenwereld Combinatie KDV 2021V-BSO)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder gebruikt een veiligheids-en gezondheidsbeleid in de map op locatie.

Via de digitale map van de locatie is dit beleid actueel en voor alle medewerkers inzichtelijk, met alle protocollen en maatregelen die daarbij horen.

De houder beschrijft hierin onder andere de volgende onderwerpen:

- Belangrijkste risico's (veiligheid en gezondheid)
- Een algemene beschrijving van de manier waarop kinderen leren om te gaan met kleine risico's (veiligheid en gezondheid)
- Grensoverschrijdend gedrag
- Het vierogenprincipe
- De achterwachtregeling
- De manier waarop alle werkzame volwassenen het beleid kunnen lezen
- De manier waarop hij het beleid actueel houdt
- Dat hij het beleid regelmatig evalueert en zo nodig aanpast

In de map zijn de jaarlijkse evaluaties en aanpassingen van het beleid opgenomen.

Uit praktijkobservaties en interviews blijkt dat veiligheids- en gezondheidsrisico's voldoende verminderen door passende maatregelen.

Praktijkvoorbeelden.

- Beroepskracht; 'B. Wil je niet op tafel gaan liggen schatje. De tafel is geen speelgoed en als je eraf valt heb je je misschien pijn gedaan'

- 'Niet bij de deur spelen, de deur gaat zo open en dan stoot je je hoofd'

-Kinderen van de groep Goud lopen aan een koord naar de BSO ruimte in de Bongerd.

-Na het eten en toiletbezoek worden handen gewassen van zowel de kinderen als de beroepskrachten.

-Momenteel heerst op een van de groepen waterpokken. Er hangt een briefje op de toegangsdeur.

De beroepskracht zegt ; 'De Kiddi app heel goed hulpmiddel bij infectieziekten en wat te doen. In de teamvergaderingen wordt door middel van een spel of vraag steeds een onderdeel van het beleid besproken'

De houder zorgt ervoor dat er tijdens de opvang in ieder geval één volwassen persoon aanwezig is die in het bezit is van een geldig certificaat eerste hulp aan kinderen.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Interview houder (beleidsmedewerker Zonnekinderen)
- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Wolkenwereld januari 2022)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none">- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneuhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een

uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;

d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;

e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;

f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: De Wolkenwereld
Website	: http://www.zonnekinderen.nl
Aantal kindplaatsen	: 64
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Wolkenwereld
Adres houder	: Babberichseweg 23
Postcode en plaats	: 6901 JV Zevenaar
KvK nummer	: 09150689
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
Adres	: Postbus 5364
Postcode en plaats	: 6802 EJ Arnhem
Telefoonnummer	: 0800-8446000
Onderzoek uitgevoerd door	: Ine Horstink

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Lingewaard
Adres	: Postbus 15
Postcode en plaats	: 6680 AA BEMMEL

Planning

Datum inspectie	: 29-08-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 02-09-2022
Zienswijze houder	: 13-09-2022
Vaststelling inspectierapport	: 13-09-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 13-09-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 13-09-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 20-09-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Op 29 augustus 2022 heeft het jaarlijks inspectiebezoek plaatsgevonden op KDV de Wolkenwereld in Bommel. Het bezoek en het contact met de toezichthouder is op prettige wijze verlopen en wij herkennen ons in de rapportage.