



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

IKC de Meeander (KDV) (KDV)

Hofskampstraat 25

7051 DM Varsseveld

Registratienummer 776821386

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Oude IJsselstreek
Datum inspectie:	21-03-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	11-05-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	8
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Pedagogisch klimaat.....	13
Personeel en groepen	16
Veiligheid en gezondheid	16
Gegevens voorziening	20
Opvanggegevens	20
Gegevens houder.....	20
Gegevens toezicht	20
Gegevens toezichthouder (GGD).....	20
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	20
Planning	21
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	22

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Algemene kenmerken.

Op dinsdag 21 maart 2023 heeft er een onaangekondigd inspectie-onderzoek plaatsgevonden bij IKC de Meeander.

IKC de Meeander is gehuisvest op de begane grond in basisschool De Meeander, Hofskampstraat 25 te Varsseveld.

De locatie heeft 48 kindplaatsen, er zijn over drie basisgroepen:

- Oranje groep 0-4 jaar
- Paarse groep peutergroep met voorschoolse educatie (leeftijd 2-4 jaar)
- Groene groep 0-2 jaar

Inspectiegeschiedenis.

- jaarlijks onderzoek op 29 augustus 2016; er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.
- jaarlijks onderzoek op 5 juli 2017; er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.
- jaarlijks onderzoek op 26 mei 2018; Er is een overtreding geconstateerd op het domein Veiligheid en gezondheid.
- in 2020 heeft er vanwege de coronapandemie geen jaarlijks onderzoek plaats gevonden
- jaarlijks onderzoek 22 november 2022: er is een tekortkoming bij de voorwaarde voorschoolse educatie.
- nader onderzoek, 24-1-2023, op de tekortkoming van 22 november. De tekortkoming is hersteld.
- incidenteel onderzoek op 21-3-2023, met betrekking tot de houderwijziging.

Conclusie en bevindingen

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseis wordt nu voldaan. In het rapport wordt het toegelicht.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseis wordt nu voldaan:
De voorwaarde met betrekking tot de vertrouwensinspecteur kinderopvang voldoet niet, er is een herstelaanbod gedaan en de houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod, Hiermee is de tekortkoming opgeheven.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch klimaat;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Pedagogisch beleid KDV De Meeander beschikt over een pedagogisch beleidsplan en een factsheet. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Citaat uit het pedagogisch beleidsplan:

"Bij Zonnekinderen willen we iedere dag weer een stralende glimlach toveren op het gezicht van ieder kind. Wat we doen, doen we met plezier. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich prettig voelen bij ons. Kinderen ontwikkelen zich beter in een fijne, veilige omgeving. Daarom vinden wij zaken als huiselijkheid, eigen keuze en inbreng, ontspanning en vrijheid belangrijk. Bij de jongste kinderen kijken we naar de belangstelling en belevingswereld van kinderen. Waar hebben kinderen plezier in? Wat willen ze ontdekken? Waar ligt de nieuwsgierigheid? Onze medewerkers sluiten hier op aan, in communicatie, benadering, handelen, maar ook in het aanbod van activiteiten".

Praktijkobservatie:

Kinderen komen tot spel. Beroepskrachten/stagiaires gaan met kinderen in gesprek op kindhoogte.

Beroepskrachten enthousiasmeren, maken grapjes, bieden troost en kijken naar kinderen zoals een beroepskracht aangeeft.

Door te kijken naar kinderen proberen ze in te springen op dat wat het kind bezighoudt.

Bv even rennen of vragen wanneer mama komt. Dit wordt gezien en gehoord. Beroepskrachten reageren invoelend en geven uitleg.

Beroepskrachten vertellen wat ze gaan doen.

Conclusie:

Er wordt gewerkt volgens het pedagogisch beleid en er wordt verantwoorde kinderopvang geboden.

Voorschoolse educatie

De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan en de factsheet, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de Paarse groep.

De houder beschrijft:

- de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.
- de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.
- hoe de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.
- de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
- de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

Praktijkobservatie:

Er is voldoende variatie in spelmateriaal en er zijn diverse speelhoeken.

Met betrekking tot het thema "Boerderij" zijn er diverse speelhoeken: senso-motorische hoek, nl een hoek met zaagsel en mais. Een verteltafel met praatplaat.

In de inrichting en de knutselwerken is het thema terug te zien.

Gedurende het vrije spel, komen kinderen tot spel. Kinderen kiezen zelf hun spel, de beroepskrachten zijn ondersteunend tijdens het vrije spel. Kinderen ontdekken, rennen en zoeken elkaar op.

Beroepskrachten geven aan dat ze de kinderen niet willen beperken in regels, vandaar dat er niet wordt gezegd dat rennen niet mag.

De VE-methode is Startblokken en er is een aanbod van 960 uur.

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

De aanwezige beroepskrachten zijn in het bezit van een VE-certificaat en beheersen aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Er is een opleidingsplan VE.

Conclusie:

Hiermee wordt voldaan aan de voorwaarden van voorschoolse educatie.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie en er vindt coaching van de beroepskrachten plaats. De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari 2023 voorschoolse educatie wordt aangeboden.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (21 maart)
- Observatie(s) (21 maart)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleid 2019-2023. 2020 – V1)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Factsheet. Mail 28-3-2023.

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- personenregister kinderopvang.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De aanwezige beroepskrachten en stagiaires staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan Kinderopvang Zonnekinderen.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de kwaliteitsvoorschriften met betrekking tot de verklaringen omtrent gedrag en het personenregister.

Gebruikte bronnen

- Personenregister Kinderopvang

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een pedagogisch beleid (versie 2019-2023) en een veiligheids- en gezondheidsbeleid van het Kindcentrum Meeander toegestuurd (versie oktober 2022). Deze is ingezien door de toezichthouder en hiermee beschikt de houder over een veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Uitvoering van het beleid in de praktijk

In de praktijk is gezien dat de beroepskrachten conform dit beleid handelen. Zo staan bijvoorbeeld de volgende concrete beschrijvingen in het beleid én zijn deze ook door de toezichthouder gezien en/of gehoord in de praktijk:

- *De deuren van groepsruimtes en/of buitendeuren in de opvang zijn voorzien van een hoge klink en eventueel een deurdranger;*
- *Deuren van groepsruimtes in de dagopvang zijn voorzien van vingersafes;*
- *Stopcontacten zijn kind veilig of voorzien van een beveiliging;*
- *Giftige stoffen en gevaarlijke materialen worden buiten bereik van kinderen opgeborgen. Dat betekent; in een aparte ruimte, op hoogte en/of achter slot;*
- *Elektrische apparaten staan buiten bereik van kinderen.*

Evaluatie beleidsplan

In het beleidsplan is het volgende terug te lezen over het evalueren van het beleidsplan: *samen met deze stafdeling wordt jaarlijks het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld. Het beleidsplan en de evaluaties (logboek) zijn digitaal beschikbaar voor alle medewerkers via ons intranet.*

Tevens geeft de houder het volgende aan in haar beleidsplan wat betreft het actueel houden van het beleidsplan: *Tijdens teamoverleggen is er aandacht voor veiligheid en gezondheid. Hierbij wordt zo veel mogelijk aangesloten op de praktijk en actualiteit binnen de locatie (o.a. bespreken praktijksituaties en evalueren incidenten). Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen.* In de praktijk vertelt de beroepskracht dat elke vergadering 1 collega verantwoordelijk is voor het bespreken van belangrijke zaken rondom veiligheid en gezondheid.

Hiermee houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel en is er een continu proces in het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

Risico's

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat concrete beschrijvingen van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt. Dit behandelt de houder aan de hand van de volgende onderwerpen:

- *Grote risico's*
- *Grote en middelgrote risico's, onderverdeeld in 5 thema's:*
- *Thema veilig en gezond gebouw en omgeving;*
- *Verzorgen;*
- *Veilig ontdekken;*
- *Sociale veiligheid;*
- *Arbo.*
- *Kleine risico's.*

Concrete voorbeelden van risico's in het beleid van de houder zijn bijvoorbeeld: *medisch handelen, vermissing, ongewenst gedrag, verbranding, brandveiligheid, medicijngebruik en toediening, speelmateriaal en spelen met gevaarlijke voorwerpen.*

Maatregelen en afspraken

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid van de houder wordt elke thema, zoals genoemd onder het kopje risico's in dit rapport, gestart met een uiteenzetting van de genomen maatregelen en afspraken binnen dit thema. Tevens geeft de houder in haar beleidsplan aan dat het nemen van maatregelen een continue proces is. In het beleidsplan is te lezen dat dit gewaarborgd wordt door de thema's rondom veiligheid en gezondheid op de agenda van het teamoverleg te zetten.

Uitvoering maatregelen en afspraken in de praktijk

De volgende concrete maatregelen en afspraken staan bijvoorbeeld in het beleid én zijn ook door te toezichthouder gezien en/of gehoord in de praktijk:

- *Ramen zijn dicht en worden alleen open gezet op kiep/kantel of ventilatiestand (met raambeveiliger);*
- *Kinderen spelen alleen buiten onder toezicht;*
- *Speelgoed dat in de mond genomen wordt, wordt dagelijks gereinigd, speelgoed dat niet in de mond genomen wordt, wordt maandelijks gereinigd;*
- *Restjes voedsel wordt niet hergebruikt, etensresten worden weggegooid, kruimels direct opgeruimd.*

Ook laat de beroepskracht een rode plaat in de keuken zien waarop de allergieën van de kinderen staan. Zodat iedere beroepskracht, vrijwilliger of stagiaire hier direct van op de hoogte is. Een andere beroepskracht vertelt dat er in het verleden twee keer een ongelukje is geweest met een poppenbedje waar kinderen overheen vielen. Omdat dit twee keer was gebeurd, hebben ze het poppenbedje direct vervangen voor een ander poppenbedje en nu gaat het goed zegt de beroepskracht.

Kinderen om leren gaan met de regels

De houder omschrijft het volgende in haar beleidsplan betreffende de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's: *De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.*

Uitvoering van de regels in de praktijk

De volgende concrete beschrijvingen staan bijvoorbeeld in het beleid én zijn ook door te toezichthouder gezien en/of gehoord in de praktijk:

- *In de binnenruimtes niet rennen;*
- *Kinderen worden de basisregels van hygiëne aangeleerd (handen wassen, niezen ed);*
- *Niet gooien met voorwerpen .*

Inzage beleidsplan

Het beleidsplan is op de volgende manier inzichtelijk voor ouders: *Het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid is voor ouders altijd opvraagbaar bij de directie van het IKC, bij de afdeling Relatiebeheer en de Stafafdeling Kwaliteit van Kinderopvang Zonnekinderen.*

Achterwacht

De beroepskrachten geven tijdens de inspectie aan dat ze altijd samen openen (kinderdagverblijf met de voorschoolse opvang) en sluiten (kinderdagverblijf met de BSO).

Dit is ook als volgt terug te lezen in het beleid van de houder: *In principe fungeren dagopvang en BSO als elkaars achterwacht. In geval van calamiteiten nemen zij als eerste contact met elkaar op. Er kan ook een beroep worden gedaan op medewerkers van het IKC (school). Ook overige medewerkers die in de buurt wonen of van andere locaties in de nabije omgeving kunnen worden benaderd. Vanaf het moment dat de overige medewerkers de school hebben verlaten, treedt de achterwachting in werking. Onderstaande personen fungeren als achterwacht*

In de achterwachtingregeling waarnaar verwezen wordt door de houder staan 2 personen die met de auto met 5 minuten en met 7 minuten op locatie kunnen zijn.

Hiermee voldoet de achterwachtingregeling.

EHBO

De beroepskrachten geven bij de toezichthouder aan dat ze vorige maand voor een herhaling van de EHBO zijn geweest.

In het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid is een hoofdstuk ehbo-bhv opgenomen waarin benoemd wordt welke beroepskrachten een geldig diploma kinder-ehbo hebben en gecertificeerd bhv'er zijn. Op het personeelsrooster van week 11 is te zien dat de houder zorgdraagt dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarden van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Meldcode.

De houder heeft een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden.

Op basis van een steekproef wist een beroepskracht concrete signalen te benoemen, gaf aan zorgen te bespreken met naaste collega's en leidinggevende. Ook de benadering van "Veilig thuis" raadplegen wist zij te benoemen.

Vertrouwensinspecteur.

Op basis van een steekproef wordt de volgende tekortkoming geconstateerd:

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod.

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. De toezichthouder constateert dat het in contact treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang niet voldoet. Op basis van een steekproef is een beroepskracht niet op de hoogte, en tevens dat bij een redelijk vermoeden onverwijld aangifte gedaan wordt bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar. het benoemen van de vertrouwensinspecteur kinderopvang kon niet benoemd worden zo ook niet de handelswijze met betrekking tot de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

Herstelaanbod:

De tekortkoming is hersteld.

De houder heeft de werkwijze met betrekking tot de vertrouwensinspecteur opnieuw geïmplementeerd en dit onderwerp zal worden geagendeerd.

Citaat uit de implementatie:

"....hiermee is dus ook de folder over de vertrouwensinspecteur gedeeld. Daarnaast ook een nieuwsbericht (n.a.v. de week tegen kindermishandeling jaarlijks in november waar wij altijd aandacht voor vragen. Ook hierin is de vertrouwensinspecteur en de, destijds, nieuwe flyer gedeeld).

...alle links op intranet die over dit item gaan opgesteld om te delen met alle collega's zodat iedereen rechtstreeks bij de juiste informatie komt.

Het is geagendeerd bij het teamoverleg zodat het met het team wordt besproken om te toetsen of de informatie is ontvangen en "binnengekomen" en of er vragen zijn."

Conclusie:

De voorwaarde met betrekking tot de vertrouwensinspecteur kinderopvang voldoet niet, er is een herstelaanbod gedaan en de houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod, Hiermee is de tekortkoming opgeheven.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (21 maart)
- Observatie(s) (21 maart)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleid 2019-2023. 2020 – V1)
- Telefonisch gesprek mevr. De Groot, 14 april, m.b.t. herstelaanbod
- Mail met implementatie vertrouwensinspecteur, 24 april
- Telefonisch gesprek met mevrouw Rijkse, locatieverantwoordelijke. 24 april

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Voorschoolse educatie
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voorschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en

e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voerschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voerschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De beroepskracht voerschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voerschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voerschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie) van de beroepskracht voerschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voerschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voerschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voerschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voerschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voerschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voerschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voerschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voerschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur.

Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneenhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: IKC de Meeander (KDV)
Website	: http://www.zonnekinderen.nl
Aantal kindplaatsen	: 48
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Sterrendans BV
Adres houder	: Postbus 201
Postcode en plaats	: 6900 AE Zevenaar
KvK nummer	: 09213789
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: K. Scholten Mevr. C. Stijnman

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Oude IJsselstreek
Adres	: Postbus 42
Postcode en plaats	: 7080 AA GENDRINGEN

Planning

Datum inspectie	: 21-03-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 24-04-2023
Zienswijze houder	: 09-05-2023
Vaststelling inspectierapport	: 11-05-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 11-05-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 11-05-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 16-05-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze bij inspectierapport KDV - IKC de Meeander - inspectiebezoek d.d. 21 maart 2023

Op 21 maart 2023 heeft het jaarlijks inspectiebezoek plaatsgevonden op de dagopvanggroepen van IKC de Meeander in Varsseveld. Het bezoek en de contacten met de toezichthouder zijn prettig verlopen en wij herkennen ons in de rapportage van de toezichthouder.